

Stellenausschreibung der Stadt Oer-Erkenschwick

Bei der Stadt Oer-Erkenschwick, Kreis Recklinghausen, ist zum nächsten möglichen Zeitpunkt eine Stelle im Bereich Örtliche Rechnungsprüfung als

Technische*r Prüfer*in (m,w,d)

zu besetzen.

Sie haben Interesse abteilungsübergreifend und selbstständig in einem kleinen Team zu arbeiten?

Das Aufgabengebiet umfasst die begleitende und nachgehende technische, vergabe- und haushaltsrechtliche Prüfung von Baumaßnahmen, Beschaffungen und Dienstleistungen der Stadt Oer-Erkenschwick. Die Prüfung von Bauausführungen,- Abrechnungen und Verwendungsnachweisen sowie die Beteiligungen an Bauprojekten von der Planung bis zur Abrechnung einschließlich der diesbezüglichen Beratung.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Prüfung von Vergaben öffentlicher Aufträge (Bau-, Dienst- und Lieferleistungen)
- Eigenständige Prüfung von Rechnungen (Abschlagsrechnungen, Schlussrechnungen, Nachzahlungen)
- Prüfung von Baumaßnahmen inkl. Nachträgen, Massen, Leistungsänderungen
- Begleitende Prüfung der Baumaßnahmen/ Bauausführung auch vor Ort
- Erarbeitung von Verbesserungsvorschlägen zu Arbeitsabläufen
- Beratung der Verwaltung im Rahmen dieser Aufgaben hinsichtlich Rechtmäßigkeit, Zweckmäßigkeit und Wirtschaftlichkeit
- Erstellung von Prüfberichten

Für diese Tätigkeit wird zwingend vorausgesetzt:

- Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Hochschulstudium in der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Wirtschaftsingenieurwesen oder Architektur

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:

- Einschlägige mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung

Wünschenswert sind ferner:

- Kenntnisse im Vergaberecht (HOAI, VGV, GWB)
- Selbständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Bereitschaft und Fähigkeit zur Teamarbeit sowie zur interdisziplinären Arbeit
- Hohes Maß an Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Belastbarkeit
- Sicherheit in der Verhandlungsführung
- Bereitschaft zur regelmäßigen Fort- und Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach EG 12 TVöD (4.415,70 -6.900,18 Euro Bruttoentgelt/ Monat abhängig von der Erfahrung)
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit einer verantwortungsvollen Tätigkeit
- Jährliche Sonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Krankenversicherung
- Arbeiten im Team
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von Homeoffice nach einer Einarbeitungszeit
- 30 Tage Urlaub
- Jobrad-Leasing
- Vorteilsportal für Mitarbeiterangebote/ Corporate Benefits
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen

Die Stelle ist teilbar, sofern ein von der Abteilung vorgegebener Abstimmungsbedarf eingehalten werden kann.

Die Stadt Oer-Erkenschwick ist um die berufliche Förderung von Frauen bemüht und deshalb an deren Bewerbungen interessiert. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NW berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen zur Verfügung:

Frau Gesing unter Tel. 02368 – 691 261 (Fachliche Fragen)

Frau Schlechter unter Tel. 02368 – 691 210 (Ausschreibungsverfahren)

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 09.10.2026 an:

Stadt Oer-Erkenschwick – PB 11 / Personal

Rathausplatz 1 in 45739 Oer-Erkenschwick.

Alternativ steht Ihnen die Möglichkeit der Online-Bewerbung über unsere Homepage zur Verfügung.

Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Mit der Überlassung der Bewerbung erklären sich die Bewerber*innen einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Unterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.